**采购合同**

**签署日期：** 单击或点击此处输入日期。

**服务委托方（“甲方”）：**单击此处输入文字。

**地址：**单击此处输入文字。

**服务提供方（“乙方”）：**单击此处输入文字。

**地址：**单击此处输入文字。

以上任何一方称为“一方”，合称为“双方”。

鉴于，甲方系代表甲方自身及甲方的分公司、关联公司、子公司（甲方分公司、关联公司、子公司之名录详见《附件一》，甲方及甲方分公司、关联公司、子公司统称为“甲方”）。甲方有意委托乙方向其提供市场调查服务（“服务”）；乙方愿意接受甲方委托并同意按照本采购合同（“合同”）的条款和条件向甲方提供服务。秉承友好合作，相互信任的原则，双方经友好协商共同约定并遵守以下条款：

1. **服务**
	1. 乙方向甲方提供的服务以及应向甲方提供的服务成果（包括但不限于：研究报告、调研分析和/或其他调研数据等）将具体描述在双方按照《附件二》格式另行签署的采购订单（以下简称“采购订单”）。采购订单将适用本合同中约定的条款的规定。双方知悉并同意任何其他的文件，尤其是各自的一般采购条款或者其他特定的条款的效力都不会优于本合同。
2. **交付、验收和接受**
	1. 乙方保证其已获得所适用的法律就服务所规定的营业执照、资质和其他许可。经甲方要求，乙方应向甲方提供此等执照和许可的真实复印件。乙方保证其销售行为是合法的，符合国家法律法规及地方法规的规定。如需要进行审批的，应由乙方负责完成相关审批手续。
	2. 除非双方另有约定，乙方应当提供履行本合同所需的所有劳动力、管理、材料、工具、设备、设施、许可以及适当并有效地进行所有工作所需的活动。
	3. 乙方保证已经完全理解甲方关于服务及/或服务成果的具体要求，并有能力依据甲方的要求完成。并且，所交付服务及/或服务成果应当符合本合同和甲方的要求。在重大方面或过程上无缺陷，适于销售的，安全的，并就该等服务而言其正常使用符合其适当之用途。乙方的承诺适用于甲方、甲方的继承人、受让人和客户、以及从甲方购买该等服务及/或服务成果的用户。
	4. 乙方保证其将按照本行业最高专业标准（包括但不限于保密标准），以及依据本合同履行的服务符合所有被广泛接受的适用于广告和市场调查的研究领域的专门行业和国际标准和实践，包括但并不限于由国际商会ICC和欧洲民意与市场调查协会ESOMAR提出制定的《营销与社会研究国际准则》，以及由国际标准化组织制定的ISO 20252《市场、民意和社会-词汇及服务要求》，为甲方提供服务，并将尽商业上合理的努力提供适用于甲方目的的服务。为此目的，乙方将按照甲方要求提供其遵照并执行前述标准和实践的证明。合适的证明应包括乙方根据甲方要求进行的适当的检查和复核的书面证据，以及配合甲方的质量控制提供的适当的检查和验证。
	5. 乙方应当确保其提交的服务成果中所含内容、数据及调研涉及对象的真实性、准确性、即时性、有效性以及合法性，不得捏造、虚构及/或提交任何不实的内容或数据。乙方应当保存服务底稿以及原始材料及数据（包括但不限于服务对象姓名及联系方式、调查问卷、调研录音等），并在甲方要求时予以提供，配合甲方随时核查。
	6. 乙方保证其提供的服务以及其进行服务的方式和方法和内容，包括但不限于乙方招募样本用户、问卷调研、取得数据等以及将数据之用途和目的（包括但不限于将之运用于市场调研的商业行为等）、进行线上调研活动等等所有相关事宜已经取得所有相关第三方之明确同意和授权，并符合国家法律规定，已经取得任何和所有许可、批准、证照，足以确保甲方不会因此承担任何法律责任或者任何第三方的索赔或任何机构、机关的处罚。
	7. 甲方要求乙方更换提供服务的人员的，乙方应在甲方规定的期限内更换相关人员。
	8. 交付给甲方的所有服务及/或服务成果应当由甲方进行验收。对于甲方认为存在缺陷、不符合本合同和甲方的要求或未能按时交付的服务及/或服务成果，甲方有权拒绝接受，并要求乙方在指定的期限内重新交付符合本合同和甲方要求的服务及/或服务成果，或者，甲方有权自行修改或重做该等服务及/或服务成果，无论甲方选择前述何种方式，因此产生的费用由乙方自行承担。并且，若乙方未能提供符合本合同和甲方要求的服务及/或服务成果，乙方应当赔偿对甲方造成的全部直接损失。如甲方收到的服务及/或服务成果的缺陷或不符合在验收过程中不是显而易见的，则在验收后甲方仍有权要求乙方重新交付该等服务及/或服务成果，并要求支付赔偿金。甲方对任何服务及/或服务成果的付款并不视为接受该等服务及/或服务成果。并且，甲方在合理的工作时间内有权对服务及/或服务成果进行检查。本条款不限制甲方获得乙方服务及/或服务成果保证的权利。
3. **变更合同**
	1. 甲方有权在交付日前至少十（10）天书面通知乙方就变更本合同（如：重新安排交付时间和数量等），且不会产生额外的费用。
4. **支付条款**
	1. 就每一次采购服务及/或服务成果，乙方应当在甲方确认接受乙方交付的全部服务及/或服务成果之时或之后向甲方开具合法有效的增值税选择一项发票。每次服务及/或服务成果的价款应当在甲方收到乙方就该次服务及/或服务成果出具的发票之日起九十（90）日内到期应付。
	2. 针对甲方的任何到期或即将到期的付款请求，甲方均有权通过其与乙方之间的该次交易或其他任何交易项下所产生的反请求进行抵扣或抵消。
	3. 除非双方另有约定，价款已包含了目前或此后与服务及/或服务成果相关的全部费用，包括但不限于访问员劳务费、兼职人员劳务费和其他人工费、被访者礼品或礼金、问卷及卡片的印刷费用及邮寄费、数据费、其他材料费、办公、调查费、咨询费、交通费、通讯费、专家研究费、场地租赁费、鉴定费、税费等等乙方为甲方提供服务所支出的所有费用。甲方有权从应付给乙方的款项中根据所适用的法律预提企业所得税或其他税收。在任何情形下，甲方无需且不负责缴纳乙方在所适用的法律规定的通常期限内未能缴纳的税收。
	4. 由于乙方原因造成甲方督导延长出差时间，甲方根据原定出差时间以外发生的差旅费用将由乙方承担，并在甲方向乙方支付的服务费用中扣除。
	5. 甲方无需另行支付任何其他费用给乙方。
5. **被访者礼金或礼品**
	1. 如果乙方因履行服务需要招募被访者或者访问被访者而向被访者支付礼金或礼品作为报酬的，乙方需要确保被访者礼金以公正、合理和透明的市场价格确定的，并且是因被访者参与市场调研活动的对价。乙方应保证不得向任何方支付任何贿赂或其他非法的款项。就乙方向被访者支付的礼金或礼品，乙方应安排被访者签收。乙方应根据甲方要求保管礼金或礼品签收单并在甲方要求时提交甲方审计。
6. **所有权和知识产权**
	1. 除非双方另有书面约定，就本合同下生成并提交给甲方的为服务已创建或将创建的任何服务成果（包括但不限于：图纸、设计、规格、样品、工作成果、现场笔记、计划、规格、模型、透视图、软件和其他任何文件）的所有权及全部知识产权（包括但不限于著作权、专利和商标）归属于甲方所有。为本条之目的，乙方应进行所有的申请、登记、转让和/或其它行为，且应从涉及服务成果的产生、形成或创建的所有第三方获得令甲方获取服务成果的所有知识产权的权利。
	2. 乙方提供给甲方的服务、服务成果以及包含其中的信息和数据不受任何性质的限制，为乙方合法取得。甲方接受、所有、使用、处理和分析以及处置服务成果、数据、资料在任何情况下都不会侵犯任何第三方任何权利，包括合同权利、保密（包括但不限于乙方和/或甲方任何先前或现有的客户、发起人或员工的任何商业秘密）、知识产权、隐私权、所有权、个人信息和数据（包括但不限于网络数据）保护的权利以及人身权利等合法权益的侵犯。
	3. 乙方保证其对乙方向甲方提供的任何内容和形式的文件和材料（“乙方材料”）享有合法权利。甲方、甲方客户或他们的雇员、专业顾问或代理人对乙方材料的使用不会导致对任何第三方知识产权或其他合法权益的侵犯。如果任何第三方提出任何关于使用乙方材料侵犯了知识产权或其他合法权益的主张，乙方应赔偿甲方、甲方客户或他们的雇员、专业顾问或代理人因此而遭受的任何诉讼、索赔、花费、费用、律师费、损害和损失。
	4. 甲方向乙方提供的，要求乙方以此为对象或就此提供任何服务及/或服务成果，包括但不限于图纸、设计、规格、样品、工作成果、现场笔记、计划、规格、模型、透视图、软件和其他任何文件（“甲方材料”）的所有权始终为甲方所有。乙方承担甲方材料处于乙方照看、保管或控制期间因保管和安全处理产生的所有职责、责任和损毁风险。
	5. 对甲方的知识产权，除因乙方向甲方提供本合同下服务及/或服务成果而按本合同的约定使用外，本合同未以任何形式授权或许可乙方使用。乙方未经甲方事先书面同意不得使用甲方知识产权，否则，乙方承担其侵权行为的法律责任。
	6. 在甲方最终接受服务及/或成果之前，乙方承担所有服务及/或成果及与服务及/或成果相关的任何材料、文件等的灭失风险或损害风险。在乙方收到甲方接受服务及/或成果之前，乙方承担被甲方拒收的服务及/或成果、及与服务及/或成果相关的任何材料、文件等的灭失风险或损害风险。
7. **保密**
	1. 乙方理解，乙方将知晓大量有关甲方及其工作和运营的信息、以及有关甲方的客户和该等客户的工作及运营信息（合称“保密信息”），该等信息是非常有价值的，如该等保密信息被他人知晓或向第三方披露，将会给甲方或其客户带来重大损失。因此，乙方理解该保密信息必须仅对为提供服务和/或服务成果而必须知晓保密信息的雇员进行披露。此外，乙方同意对保密信息保密，就如同其对待自己的类似程度的保密信息一样，且必须尽其合理注意义务。
	2. 乙方同意，不会提及甲方为其客户或顾客或对本合同或任何相关事项予以发布或公告，也不会使用或披露甲方的名字或其关系用于任何市场或其他商业目的，但法律另有明确规定的或甲方书面同意除外。
	3. 未经甲方事先书面同意，乙方不得在其组织机构以外的任何场合，包括但不限于广告、营销、促销材料、新闻出版物或新闻发布会等使用甲方的名称、标志、商标。
8. **个人信息**
	1. 若乙方在提供服务和/或服务成果时接受、处理、传输或披露个人信息（定义见下文），乙方同意对该个人信息提供至少与任何适用的有关于个人信息且对个人信息的接收、处理、传输及/或披露设立额外或更加严苛规定的法规、法律、法例、条令、规则或命令相同程度的私隐及安全保护。个人信息指在适用的法律下应被保护的有关被识别或可识别的个人的任何信息。
	2. 乙方应当确保其符合适用的法律和规定（包括但不限于：所在国家的法律法规、欧盟通用数据保护条例等）的并已经充分和完整地将相关信息告知了该任何和相关第三方并取得其同意和充分有效的授权，使得该等个人信息和数据可以披露给甲方和由甲方披露给其客户，且甲方（包括甲方、甲方人员、代理、代表、顾问和关联公司）可以使用而无需承担任何责任和费用。
9. **保险**
	1. 乙方应当按照甲方的要求购买有关保险。
10. **违约责任和赔偿**
	1. 甲方有权随时以任何形式（包括但不限于实地现场检查考核）对乙方的调研工作和调研人员进行检查，乙方应予以配合，并按甲方要求提供相关资料和协助，不得有任何隐瞒或推卸责任；甲方在检查过程中发现任何质量问题，并且，认为通过修改或重做可以满足甲方要求的，乙方应在甲方指定期间内按甲方要求完成修改或重做，并承担以下责任：1）若样本错误率未超过3%，甲方有权扣除或要求乙方退还错误样本的费用，并要求乙方支付服务费用10%的违约金；2）若样本错误率超过3%但未超过5%，甲方有权扣除或要求乙方退还错误样本的费用，并要求乙方支付服务费用20%的违约金。
	2. 若甲方在检查过程中发现任何质量问题，并且，认为通过修改或重做仍无法满足甲方要求的，或经乙方修改或重做仍不符合甲方要求，甲方有权立即取消服务，不支付任何服务费用，并要求乙方支付项目金额30%的违约金。
	3. 若甲方在检查过程中发现并证实任何虚假样本，甲方有权立即解除本合同，不支付任何服务费用，并要求乙方支付等额于服务费用的违约金，并且两年内，乙方及其关联公司不得再次参与甲方任何项目。
	4. 乙方未按照约定日期或规定形式向甲方提供服务及/或服务成果的，每逾期一日，乙方应向甲方支付服务费用1%的违约金。超过约定日期 5 日以上的，甲方有权取消服务，乙方应在解除后5日内退还甲方已付费用，并还应向甲方支付服务费用30%的违约金。
	5. 如乙方在提供服务过程中没有按本合同的要求以及双方约定的标准进行，视为乙方违约，甲方将视实际情况，有权扣除服务费用的5%～100%作为违约金。甲方由此所受到的损失应由乙方承担，并保留前述乙方的服务记录作为对乙方服务资质的评价标准。
	6. 若乙方违反保密义务或因乙方导致知识产权侵权的，乙方应向甲方支付相当于双方当年的年度交易金额50%且不得低于发生泄密情形的服务费用的违约金。如果前述违约金不足以弥补甲方因此遭受的损失的（包括但不限于：甲方向其客户或任何第三方承担的损失、赔偿、违约金和费用等），乙方还应当补足差额。
	7. 如有证据证明乙方欺诈、弄虚作假，甲方将不须对相关服务支付任何费用，且甲方有权解除本合同并要求乙方支付相当于本合同总金额两倍的违约金。
	8. 如乙方在服务期内，未经甲方同意更换服务团队人员，甲方有权要求乙方承担相当于相关服务费用10%的违约金。甲方保留对乙方新服务团队人员的审核权利，并拥有解除本合同的权利。
	9. 乙方未经甲方同意，将工作的全部或部分转给第三方完成的，甲方有权取消服务，并要求乙方向甲方支付服务费用30%的违约金。
	10. 若乙方或其工作人员违反合规规定，乙方应向甲方支付相当于双方当年的年度交易金额的违约金，并有权暂停支付乙方任何应付款项，立即终止所有与乙方的其他合作。
	11. 如果前述条款约定的违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应补足差额，同时甲方还有权提前终止本合同。
	12. 如果乙方未能满足本合同的约定或甲方的其他合理要求，且未能在收到甲方书面通知之日起7日纠正其违约行为，则甲方有权：1）在不负担任何赔偿的情况下立即终止本合同；和/或2）保留特定部分的服务费用，直至乙方纠正其违约行为；和/或3）扣减相应的服务费用。
	13. 乙方保证其所提供的服务和/或服务成果符合相关法律规定且不构成对第三方的违约或侵权，亦不会使甲方对第三方承担任何责任。若出现上述违法或侵权情况而导致甲方、甲方的关联公司、董事、高管、雇员、客户和承包商遭受有关政府部门处罚或被第三方起诉、仲裁或索赔的，乙方保证承担所有法律责任，并应协助或参与诉讼、仲裁或争议解决过程，同时赔偿甲方的全部损失和费用（包括但不限于调解、和解和相关诉讼、仲裁等过程中的费用和律师费等）。本合同终止后，本条款仍具有法律效力。
11. **终止/暂停**
	1. 甲方有权以书面通知乙方的方式，自行决定暂停本合同的全部或部分或终止本合同的全部或部分，而无需任何原因、费用、处罚或责任（无论是否违反本合同的约定），该等暂停或终止于该等通知所载明的日期起生效。乙方有权获得在终止前根据本合同的条款已完成的那部分服务所对应的费用。
	2. 应甲方的书面要求，在本合同期限届满或终止时，乙方应当向甲方返还或交付甲方材料、正在进行的工作以及甲方购买的知识产权（包括许可权）。
	3. 如发生了任何乙方提起的或针对乙方的破产或清算程序，无论其是否是自愿还是非自愿的，包括为债权人的利益而指定了破产清算人或托管人，则甲方均有权取消本合同项下未履行的部分而无需承担责任。
12. **审计和记录**
	1. 甲方有权在任何合理的时间不时地审计和复印与本合同有关的所有记录、文件、发票和其他信息。乙方应配合甲方提供与该等审计有关的此类记录、文件、发票和其他信息。乙方应将所有此类记录、文件、发票和其他信息自本合同履行完成之日起保存十（10）年。乙方同意与甲方合作，以使用根据本合同进行的交易可适用的任何免税政策。乙方在政府机关进行税收审计时进行的合作包括提供信息直至向甲方提供一份有效的授权书以使甲方可在政府机关面前代表乙方。
13. **合规**
	1. 乙方承诺：1）不得从事任何形式的腐败、勒索、贪污，在商业关系及政府关系维护中不接受或提供任何形式的贿赂或其他非法利诱；2）不得违反中国、美国或其他国家法律的规定处分、使用或花费根据本合同从甲方获取的资金，包括但不限于用于行贿、回扣、政治捐款或其他禁止的方式。
	2. 乙方在此保证其理解且同意遵守修正后的美国的《反海外贿赂法》以及中国相关法律、法规的规定。乙方承认如其违反上述保证的，甲方将会遭受商誉上的损害和无法准确预估的商业损失。因此，对所有因乙方违反《反海外贿赂法》或中国或其他国家法律规定或此处涉及的其他法律的规定而使甲方可能遭受的主张、要求、案由、赔偿金、损失、罚金、罚款或费用，包括律师费，乙方同意为甲方提供抗辩、赔偿并使其不受损害。
	3. 乙方将以公平的方式开展经营活动，公司的经营管理及商业行为将遵守适用的法律法规及商业道德诚信，包括无非法歧视、反腐败、人权、可持续发展及社会责任等相关规定，例如，禁止商业贿赂、或者给予不当利益、不使用任何形式的强迫劳工、抵债工、契约工或监狱劳工及童工。乙方将通过公平、激烈竞争的方式合法获得业务（包括准确和真实的广告宣传），以维护良好商业行为准则。
	4. 乙方保证并确保：1）乙方及其工作人员不得向甲方及其员工（含员工的配偶、子女及亲属，下同）馈赠礼品（包括但不限于现金、有价证券、支付凭证及贵重物品等）；2）乙方及其工作人员不得向甲方及其员工提供宴请及到营业性娱乐场所（包括但不限于营业性的歌厅、舞厅、卡拉OK厅、夜总会、桑拿、按摩和高尔夫球等）消费；3）乙方及其工作人员不得为甲方员工安排工作，以及支付应由其个人自付的各种费用（包括但不限于住宅装修、婚丧嫁娶、旅游、度假、食宿、购物、学费、子女出国留学等）；4）乙方的股东（需追溯到自然人）及控制人不得是甲方员工及其三代以内的亲属，否则，甲方有权立即终止与乙方的所有合作；5）若乙方的其他人员与甲方的员工有三代以内的亲属关系或其它特殊关系，则必须如实及时地向甲方申报，甲方有权决定是否终止与乙方的所有合作，如乙方刻意隐瞒或未及时申报，则甲方有权立即终止与乙方的所有合作；6）乙方不能以任何的理由邀请甲方人员或其直系亲属以顾问、专家等任何名义参与乙方的经营；7）如果甲方工作人员向乙方及乙方员工主动索取任何利益时，乙方应拒绝并有责任在24小时内向甲方举报。
	5. 乙方应对所有员工、乙方、代理、代表进行反腐败、反商业贿赂及行为规范方面的培训，以确保所有人员能遵守本合同和相关法律的要求。
14. **标准规范的变更**
	1. 甲方有权不时地替换或变更标准规范，该等替换或变更在甲方不少于10个工作日提前通知乙方后即生效。甲方和乙方应当根据该等替换或变更善意地协商并调整（适当上调或下调）服务和/或服务成果的购买价格，并根据甲方标准规范的变更而调整交付时间。
15. **分包和转包**
	1. 未经甲方事先书面同意，乙方不得转让亦不得分包本合同或本合同下的任何权利、义务或工作。乙方应当与每一经甲方书面同意的分包商签订合同以约束分包商，此等合同应当遵循本合同的条款和条件。乙方应当承担乙方的人员和/或分包商的所有作为和不作为（包括对本合同的遵守）产生的责任。
	2. 甲方有权将本合同转让给其子公司，或关联公司，或在并购或类似情况中的受益人。
16. **独立法律主体**
	1. 双方理解和确认：乙方、乙方的分包商以及他们各自的雇员不是甲方的代理人或雇员。未经甲方授权代表的书面许可，此等人员无权以任何方式为甲方设定义务或约束甲方。
17. **不可抗力**
	1. 如发生超出甲方控制的情况，则甲方有权延迟交付或接受。乙方应当按照甲方的指示持有服务成果，并在导致延迟的原因消除后交付给甲方。超出甲方控制的原因包括但不限于自然灾害、政府行为或政府应作为而不作为、罢工或其他劳资纠纷、传染病、战争或公敌、蓄意破坏或恐怖行为、火灾、洪水、爆炸、不寻常的恶劣天气或其他灾害。
18. **管辖法律与争议解决**
	1. 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。若因本合同产生或与本合同有关的任何争议、争论或权利主张应当由双方友好协商解决，若未能协商解决的，则应提交中国国际经济贸易仲裁委员会（“CIETAC”）仲裁解决。仲裁应当依照CIETAC仲裁规则（及此后不时进行的修正）进行。仲裁应在北京进行。仲裁应以不公开的方式进行，仲裁语言为中文。仲裁裁决是终局的且对双方均有约束力，并可向有管辖权的法院申请执行。
19. **抵销**
	1. 就甲方对乙方享有的任何主张、索赔或乙方应支付甲方的任何赔偿、补偿、违约金等，甲方有权从其应支付给乙方的任何应付款中直接扣除。
20. **其他**
	1. 如本合同的一条或数条条款因任何原因被视为无效、非法或无法履行，不会使本合同其他条款无效或影响其他条款，但会导致一方不公平地承担责任或享有权益的除外。
	2. 任何一方未能行使或延迟行使其在本合同项下的权益或救济，不视为该方放弃该等权益或救济。除非一方书面签署放弃函，否则该方不会放弃本合同项下的任何权益或救济。
21. **特别约定**
	1. ***如乙方为甲方提供问卷编程服务，则下述条款适用：***
		1. 问卷编程服务：乙方按照问卷逻辑要求编写程序，设置配额，调整界面，生成项目程序包或访问链接及后期导出数据工作。编写好检查程序后，生成访问链接或访问程序给甲方接口人测试确认。问卷有更新的情况下，乙方按问卷修改要求继续跟进修改部分的编程。
		2. 乙方在为甲方提供问卷编程服务时，还应提供下列附属服务：
22. 查错：为确保程序的质量，需设定查错程序对测试数据进行反向查错。
23. 数据导出：按需求导出数据，并发给甲方。
24. 程序备份：乙方需保留最终程序及相关文件并发给甲方备份。
	* 1. 乙方职称解释：
25. 程序员：负责问卷程序编写，配额设置及数据导出等工作；
26. 查错督导：负责编写查错程序，通过反向查错找出程序的漏洞。
	* 1. 乙方工作流程、质量控制：
27. 乙方收到项目计划书后内部委派程序员，并邮件通知甲方项目负责人乙方各环节人员安排和联系方式。
28. 乙方程序员必须参与甲方项目培训，了解问卷逻辑，配额及相关界面显示要求。
29. 乙方程序员确认收到相关编程资料以及接受相关项目培训后开始编写初版程序，编程过程中碰到任何问题及时与甲方沟通并确认。
30. 在编程阶段，如问卷有修改，乙方程序员对程序进行修改。
31. 规定的项目时间内，乙方程序员检查程序无误后将项目程序包或测试链接发给甲方。
32. 甲方如发现程序问题反馈给乙方程序员。乙方程序员进行程序修改。
33. 甲方确认程序无误。乙方程序员生成测试数据给查错督导进行查错，并根据查错结果对程序修改。
34. 查错督导确认程序无误，乙方程序员提供项目程序包或访问链接给甲方。
	* 1. 责任：
35. 乙方在规定的时间内提交最终程序并保证99%的准确率（准确率=出错题目数/问卷总题目数量）。如乙方在规定时间内提交最终测试程序/链接时间每推迟半天，编程费用给予10%的折扣。针对准确率未达标，则对乙方进行以下处罚：

如配额题目的数据缺失，录音缺失，定位缺失，被访者提供的媒体文件缺失，或其他严重影响项目质量且无法补救的错误，则扣除该项目的代理收取的全部费用，包括编程费用，样本托管费和项目管理费用等；

如有上述类似的情况，但可以采取补救措施的，则在代理收取的全部费用上扣去补救措施产生的费用，再依据剩余的费用扣除30%作为罚金；

如有轻微错漏，影响样本和数据少于等于总样本和问卷总题目数量10%的，则扣除代理收取的全部费用的15%作为罚金。

1. 乙方安排查错督导查核访问前期的随机数据/测试数据，访问中后期数据以确保程序无误。
	1. ***如乙方为甲方提供项目运作、执行服务，则下述条款适用：***
		1. 乙方应提供包括但不限于访问员接受基础培训的记录、项目培训记录和项目复核报告。根据合同、项目计划书、项目执行手册及甲方的要求，提供培训、试访、正式访问的问卷及出示卡片的印刷，并保证其完整性。
		2. 所有乙方督导应参加甲方组织的项目内部培训会并接受必要的项目培训。
		3. 乙方应按合同、项目计划书及甲方的抽样要求进行抽样、复核、及陪访。
		4. 按合同、项目计划书及甲方的访问及质量控制要求进行项目运作，乙方应该严格遵守甲方的质量控制标准，对于项目中有争议的问题，尤其是甲方与乙方在运作上有不同意见时，乙方应无条件按甲方项目负责人的要求执行。
		5. 如果甲方有要求，则乙方需要提供模拟小结（访问员培训后第二天）、答案清单（通过传真或电子邮件给甲方）和技术报告（访问结束后一周内）。除试访小结外，以上内容均由甲方提供标准格式。
		6. 按时提供符合项目质量及数量要求的合格问卷或原始数据。乙方需做备份样本，以备替换在复核及甲方审卷时发现的废卷，否则由此造成项目延误的损失由乙方承担。
		7. 所有由甲方提供的项目资料或访问工具，如照片、概念卡、测试产品及根据项目要求购买的大件特殊耗材等，不得遗失，并在项目结束后全部归还给甲方。
		8. 乙方应在项目结束三天内向甲方提供全部被访者资料以及项目访问资料以便复核。
		9. 严格按合同、项目计划书中规定的时间用中国邮政的特快专递（EMS）方式邮寄或甲方书面认可的其他快递方式将合格问卷及项目资料邮寄至甲方指定的地址。
	2. ***如乙方为甲方提供数据录入服务，则下述条款适用：***
		1. 数据录入服务：指乙方根据甲方要求使用Quantum，Dimension，EPI，Surveycraft等市场研究常用录入软件按时进行数据录入工作。在使用Quantum录入软件时，必须进行不低于20%的交叉双录以保证数据准确性。如果某个操作人员的数据录入工作失误频繁，则应对其所执行的项目进行100%的核查，并在必要时安排重做。必要时应对其进行适当培训直到该操作人员的错误率下降到可以接受的范围内。应对再次培训的效果进行审核和记录。在线录入时需按照甲方要求对录入数据进行一定比例的在线检查，具体比例以项目内部计划书为准。
		2. 乙方安排专人参与甲方项目内培，了解问卷逻辑。数据录入完成后，根据查错程序生成的出错清单与各城市执行代理沟通，并与查错督导合作修改出错数据，直至数据干净后以邮件形式发至甲方对应人员。
		3. 根据甲方要求制作对应的录入模板用以数据录入。
		4. 乙方在为甲方提供数据录入服务时，还应提供下列附属服务：
2. 收卷：根据甲方提供的寄卷信息核对收到的问卷数量是否一致。如实际收到的数量或时间不一致，应第一时间与甲方对应人员沟通并积极配合甲方解决问题。
3. 问卷储存：根据甲方要求，所有与项目有关的电子文件和纸版问卷需保存一年，一年到期后与甲方相关人员确认后方可进行销毁。
	* 1. 乙方职称解释：
4. 录入督导：负责安排录入人员，负责查错程序以及对录入员的质量检查。录入督导只能根据查错督导的反馈修改数据，不能独自修改或增加数据答案。
5. 查错督导：负责审卷，与各城市执行人员核对出错答案，配合录入督导改错以及配额的核对。查错督导只能如实反馈出错答案给到录入督导，不能修改任何数据。
6. 录入员：只执行项目数据的录入相关工作。
	* 1. 乙方工作流程、质量控制：
7. 乙方收到项目计划书后公司内部委派录入督导和查错督导。并邮件通知甲方公司项目负责人乙方各环节人员安排和联系方式。
8. 查错督导必须参与甲方项目培训，了解问卷逻辑和配额，并请甲方公司提供审卷指南。
9. 录入督导按照甲方发出的最终问卷编辑录入模板，并根据培训后收到的审卷指南编辑查错程序。
10. 录入督导组织人员对问卷进行数据录入和原话抄录。针对所有的QT录入，进行不低于20%的数据二录，确保数据无人为录入错误。所有在线录入数据则需按照甲方要求的复查比例做人工检查。
11. 录入督导汇总录入完成后的封闭数据，运行查错程序。对数据进行逻辑查错验证。将生成的出错清单反馈至查错督导。
12. 查错督导收到出错清单后，邮件或电话与各城市执行督导确认修正出错答案并反馈录入督导。
13. 录入督导与查错督导协作，根据查错督导反馈的答案修正数据，直至出错清单没有报错后将干净的封闭题数据提交甲方检验。出错清单未干净或甲方验证有误则循环7-9条。
14. 查错督导统计配额后与甲方核对，如甲方要求各城市执行环节补卷则循环4-10条。
15. 查错督导反馈录入督导配额无误后，录入督导按照甲方要求提交最终干净数据。
16. 根据甲方的编码需求对原话进行一定比例的检查，具体以实际项目要求为准。
	* 1. 责任：
17. 甲方收到乙方最终数据后，根据最终的查错程序验证乙方最终数据是否有错。乙方应当保证录入和提交的最终数据准率达到95%。如果准确率低于95%，乙方应按原定总费用的20%向甲方支付违约金。如果违约金不足以弥补甲方遭受的损失（包括甲方客户对甲方索赔或主张违约而使甲方遭受的损失），乙方应予以补足违约金和损失之间的差额。
18. 甲方每月安排人员对乙方完成项目进行抽查，以数据二录的形式确认乙方数据双录准确率是否达到95%。如甲方通过二录发现乙方未做数据二录，甲方将扣除乙方当月总费用的50%作为违约金赔偿。
	1. ***如乙方为甲方提供数据编码服务，则下述条款适用：***
		1. 数据编码服务：指乙方提供编码工作服务，并按时根据甲方提供的软件，对开放题和半开放题进行编码工作。并对已完成工作进行一定比例的抽查，具体比例以项目内部计划书为准。
		2. 乙方职称解释：1）编码督导：负责安排编码人员，负责码表的制作以及对编码员的质量检查。编码督导只能根据查错督导的反馈修改数据，不能独自修改或增加数据答案。2）编码员：只执行项目编码相关工作。
		3. 乙方工作流程、质量控制：
19. 乙方在收到项目计划书后公司内部委派编码督导。并邮件通知甲方公司项目负责人乙方各环节人员安排和联系方式。
20. 如乙方负责项目的码表制作，编码督导参与甲方项目培训。如本条不适用则跳至下述第4）条。
21. 编码督导根据LISTING统计或原话抄录内容根据甲方要求制作码表。将完成码表发至甲方人员检验。如码表有误则循环此条直至甲方认可。如乙方对该项目不承担制作码表的工序，则此条不适用，跳至第4）条。
22. 编码督导对安排的编码员讲解甲方验收后的码表后，开始对原话答案进行编码工作。并针对完成后的编码人员进行每人至少10%的抽查。如发现编码员的出错超过5%则进行100%比例检查。
23. 乙方不得使用甲方编码网站操作非甲方公司的项目。
24. 在编码员完成编码工作后乙方通知甲方负责督导到编码系统导出编码数据。
25. 乙方编码督导在收到甲方负责督导的出错反馈或原话增加通知后，通知编码人员上编码系统进行编码、改码工作，并重复第6-7项。
	* 1. 责任：
26. 若编码发生错误，乙方必须在当次项目规定时间内重新编码。乙方应当保证编码准确率达到95％。如果准确率在90%以上但在95%以下的，乙方应给予甲方当次编码费用九折优惠（即当次编码总费用按原定价格扣除10％）；若编码准确率在90%以下的，乙方无权要求甲方就当次项目编码支付任何费用，且乙方应按原定总费用的20%向甲方支付违约金。如果前述费用优惠或违约金不足以弥补甲方遭受的损失（包括甲方客户对甲方索赔或主张违约而使甲方遭受的损失），乙方应予以补足违约金和损失之间的差额。
	1. ***如乙方为甲方提供数据处理（DP）服务，则下述条款适用：***
		1. 数据处理（DP）服务：指乙方根据甲方要求使用Quantum，Dimension，等市场研究常用数据处理软件，按时进行数据处理工作。乙方按照甲方提供的数据报告要求编写程序，输出数据报告、SPSS原始数据，以及完成后续数据报告追加需求。
		2. 乙方在为甲方提供数据处理（DP）服务时，还应提供下列附属服务：
27. 收到数据时，对数据进行核查，以确保原始数据的准确性。
28. 根据研究部项目负责人/DP内部接口人提供的Table SPEC按时、保质提供数据报告。
29. 出表服务，可以使用Quantum/Dimension出表。
30. 通过数据表与Holecount的比对，再次确保数据准确。
31. 提供准确的SPSS data。
32. 按时完成项目相关的后续数据报告追加需求。
33. 项目完结后，向甲方提供项目完整的DP程序包。
	* 1. 乙方职称解释：

程序员，与甲方安排的项目内部DP接口人进行工作衔接。

* + 1. 乙方工作流程、质量控制：
1. 乙方收到项目计划书后，公司内部委派程序员。并邮件通知甲方公司项目负责人乙方的人员安排和联系方式。
2. 甲方安排项目内部DP接口人，并告知乙方程序员。
3. 甲方项目DP内部接口人参加项目内部培训，对乙方程序员进行项目培训。
4. 甲方项目DP内部接口人及时将项目最终问卷、计划书、Table SPEC发给乙方程序员。
5. 乙方程序员确认收到相关项目资料以及接受相关项目培训后开始编写初版程序，编程过程中碰到任何问题及时与甲方项目内部DP接口人沟通并确认。
6. 在编程阶段，如问卷或分析需求有修改，甲方项目DP内部接口人及时告知乙方程序员，乙方程序员对程序进行修改。
7. 乙方程序员根据Table Spec编写完整程序。
8. 乙方在项目计划书规定时间内输出封闭题数据报告，在检查确认无误后，发给甲方项目DP内部接口人。
9. 甲方项目DP内部接口人及时将最终版码表发给乙方程序员，乙方程序员编写开放题程序。
10. 乙方在收到开放题数据后，输出开放题报告，检查无误后，在计划书规定时间内发给甲方项目DP内部接口人。
11. 甲方项目DP内部接口人如发现数据报告问题，及时反馈给乙方程序员。乙方程序员进行程序修改。
12. 在提供完整数据报告后的两个工作日之内，乙方程序员向甲方项目DP内部接口人提供完整的SPSS data。
13. 乙方程序员按时完成项目相关的后续数据报告追加需求，在检查确认无误后及时发给甲方项目DP内部接口人。
14. 项目确认完结后，乙方程序员将项目完整程序包发给甲方项目DP内部接口人。
15. 甲方项目DP内部接口人对程序包进行检查，在确保文件完整、正确后，在本地服务器进行保存。
	* 1. 责任：
16. 乙方程序员需在计划书规定时间内提供封闭题、开放题的数据报告，以及项目相关的数据报告追加需求。
17. 乙方程序员在提供完整数据报告后，需及时向甲方提供完整、正确的SPSS data。
18. 在项目完结后，向甲方项目DP内部接口人提供完整、正确的项目程序包。
19. 乙方程序需要对数据报告进行仔细检查，以确保数据报告的正确性。
20. 由乙方失误而导致的项目数据报告重大错误，责任由乙方承担。甲方有权根据具体情况，扣除部分或全部项目款项。

【以下无正文】

【签署页】

本合同自双方签署之日起生效，壹式贰份，双方各执壹份，均具同等法律效力。

|  |
| --- |
| 甲方（盖章）：单击此处输入文字。 |
| 签字：姓名：单击此处输入文字。职位：单击此处输入文字。 |

|  |
| --- |
| 乙方（盖章）：单击此处输入文字。 |
| 签字：姓名：单击此处输入文字。职位：单击此处输入文字。 |

**【附件一】**

**甲方分公司、关联公司、子公司之名录：**

**【附件二】**

**采购订单**

项目名称：

服务地点：

服务内容：

开始日期：

交付日期：

服务价款：

注：本协议执行的是含税价款。若在本协议有效期内国家对税率作出调整，乙方将对含税价款作出相应调整。

其他：

本采购订单自双方签署之日起生效，受双方于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签署的《采购合同》的约束，壹式贰份，双方各执壹份，均具同等法律效力。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（盖章）：单击此处输入文字。 | 乙方（盖章）：单击此处输入文字。 |
| 签字：姓名：单击此处输入文字。职位：单击此处输入文字。 | 签字：姓名：单击此处输入文字。职位：单击此处输入文字。 |